

Verbindliche Anmeldung für die Kernzeit- und Nachmittagsbetreuung 2024/2025

Ich melde mein Kind verbindlich für die Betreuungsangebote an:

Name der Eltern

Name, Vorname des Kindes

Klasse

Straße, Hausnummer

Telefonnummer (wichtig für Notfälle)

PLZ, Ort

ich bin alleinerziehend

Die Anmeldung gilt für folgende Tage:

	Kernzeit früh	Kernzeit mittags	bis 15:00 Uhr	bis 17:00 Uhr
Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Freitag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Ort, Datum, Unterschrift

Ich ermächtige die Gemeinde Mönshheim (Gläubiger-Identifikationsnummer: DE21ZZZ00000010649), die Elternbeiträge als wiederkehrende Zahlungen ab dem _____ von meinem Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Mönshheim auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

IBAN: _____

Zahlungspflichtiger: _____ (Name, Adresse)

Mandatsreferenz: _____ (wird von der Gemeinde ausgefüllt)

Ort und Datum

Unterschrift

Die Lastschriften werden zu den Fälligkeitszeitpunkten bewirkt, die in Ihren Bescheiden genannt sind. Dort finden Sie auch die genauen Einzugsbeträge.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kernzeit-, Hausaufgaben- und Nachmittagsbetreuung an der Appenbergschule im Schuljahr 2024/2025

Die wichtigsten Informationen zu den Betreuungsangeboten an der Appenbergschule haben wir nachstehend zusammengefasst:

Betreuungsumfang

Kernzeitbetreuung findet montags bis freitags von 7:30 Uhr bis Unterrichtsbeginn und von Unterrichtsende bis 13:00 Uhr statt.

Die Hausaufgabenbetreuung beginnt um 13:30 Uhr. Davor nehmen die Kinder von 13:00 Uhr bis 13:30 Uhr am Mittagessen teil. Sie endet um 15:00 Uhr. Anschließend findet bis 17:00 Uhr die Nachmittagsbetreuung statt. Hausaufgaben- und Nachmittagsbetreuung finden montags bis donnerstags statt.

Alle Betreuungsangebote finden nur außerhalb der Schulferien statt.

Wer betreut?

Unsere Betreuerinnen sind Heike Brink, Annette Jüngling und Ilona Schleweck.

Verbindliche Anmeldung

Eine Anmeldung gilt für drei Monate verpflichtend. Aufgestockt werden kann jederzeit, sofern Plätze zur Verfügung stehen. Der Mehrpreis wird dann taggenau abgerechnet. Wenn Sie nur die Hausaufgabenbetreuung in Anspruch nehmen wollen kreuzen Sie bitte die entsprechenden Felder an.

Sie müssen Ihr Kind für jedes Schuljahr neu anmelden.

Elternbeiträge

Die Beiträge werden für 11 Monate (September bis Juli) erhoben.

Kernzeitbetreuung

Der monatliche Beitrag beträgt 55,00 Euro. Ermäßigungen werden nicht gewährt.

Hausaufgaben- und Nachmittagsbetreuung

	bis 15:00 Uhr	bis 17:00 Uhr
Für 4 Tage/Woche	145,00 €/Monat	290,00 €/Monat
Für 3 Tage/Woche	135,00 €/Monat	260,00 €/Monat
Für 2 Tage/Woche	115,00 €/Monat	190,00 €/Monat
Für 1 Tag/Woche	90,00 €/Monat	125,00 €/Monat

Im Beitrag sind die Kernzeitbetreuung und das Mittagessen enthalten.

Für das zweite Kind einer Familie wird jeweils der halbe Beitrag erhoben. Alleinerziehende erhalten auf alle Beiträge 50% Rabatt.

Anmeldung

Bitte geben Sie den auf der Rückseite abgedruckten Anmeldebogen bis zum 30.06.2024 ausgefüllt in der Betreuung ab.

Für Fragen stehen Ihnen die Betreuerinnen (im Kernzeitzimmer oder unter der Telefonnummer 0176 78774890) gern zur Verfügung.

Aufnahmekriterien Kernzeit- und Nachmittagsbetreuung

Wegen gestiegener Schülerzahlen ist damit zu rechnen, dass die Anmeldezahlen für die Kernzeit- und Nachmittagsbetreuung die derzeitige Aufnahmekapazität übersteigen. Daher war es notwendig, Kriterien für die Reihenfolge der Aufnahme festzulegen.

Kinder werden in folgender Reihenfolge aufgenommen:

1. Kinder von erwerbstätigen alleinerziehenden Sorgeberechtigten
2. Kinder, deren Sorgeberechtigte beide erwerbstätig sind
3. Kinder, deren Sorgeberechtigte nicht erwerbstätig sind

Innerhalb dieser Kriterien gilt folgende Rangordnung:

1. Kinder, die bereits betreut werden, haben Vorrang vor Kindern, die neu aufgenommen werden
2. Geschwisterkinder haben Vorrang vor Nicht-Geschwisterkindern
3. Jüngere Kinder haben Vorrang vor älteren
4. Wünsche nach Betreuungszeiten an mehreren Tagen/Woche haben Vorrang vor Wünschen nach Betreuungszeiten an einzelnen Tagen/Wochen

Für Kinder, die nicht aufgenommen werden können, wird eine Warteliste eingerichtet.

Als Nachweis für den Betreuungsbedarf benötigen wir eine Bescheinigung des Arbeitgebers über das Arbeitsverhältnis. Bitte reichen Sie diese mit der Anmeldung ein. Das Formular dafür finden Sie auf der Rückseite.

Nur vollständige Unterlagen können bearbeitet werden.

Wenn Sie Fragen haben können Sie sich gerne an das Betreuungsteam (im Kernzeitzimmer oder unter der Telefonnummer 0176 78774890) wenden.

Bescheinigung des Arbeitgebers über ein Arbeitsverhältnis

als Nachweis für den Betreuungsbedarf in der Kernzeit- und Nachmittagsbetreuung

Vom Arbeitgeber der Mutter des Kindes auszufüllen

Hiermit wird bestätigt, dass Frau _____
bei uns arbeitet.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden.

montags von _____ bis _____ Uhr

dienstags von _____ bis _____ Uhr

mittwochs von _____ bis _____ Uhr

donnerstags von _____ bis _____ Uhr

freitags von _____ bis _____ Uhr

Firma _____
(Name)

(Anschrift)

_____, den _____
(Ort) (Datum) (Unterschrift Arbeitgeber, Firmenstempel)

Vom Arbeitgeber des Vaters des Kindes auszufüllen

Hiermit wird bestätigt, dass Herr _____
bei uns arbeitet.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden.

montags von _____ bis _____ Uhr

dienstags von _____ bis _____ Uhr

mittwochs von _____ bis _____ Uhr

donnerstags von _____ bis _____ Uhr

freitags von _____ bis _____ Uhr

Firma _____
(Name)

(Anschrift)

_____, den _____
(Ort) (Datum) (Unterschrift Arbeitgeber, Firmenstempel)